

“УТВЕРЖДАЮ “

Ректор

КГУ им И.Арабаева

А.Т.Абдраева



30.11/11.2) 2023г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение распространяется на деятельности сектор качества образовательных программ и аккредитации (СКОПиА) Кыргызского государственного университета им. И. Арабаева (далее - СКОПиА КГУ) и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, ее взаимодействие с другими подразделениями в процессе подготовки, сбора и оформления документации в соответствии с государственными требованиями, предъявляемыми качеству образования, процедурам аккредитации образовательных программ и организации учебно-методической деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. № 92 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 15.02. 2023г.);
- Постановления Правительством Кыргызской Республики утвержденного от 3 февраля 2004 года № 53 “Положение об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики”;
- Постановления Правительством Кыргызской Республики утвержденного от 3 февраля 2004 года N 53 “Положение о структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ профессионального образования в Кыргызской Республике”;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики от от 23 августа 2011г. № 496 «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике»;
- Постановления Правительства КР от 29 мая 2012 г. №346 «Об утверждении нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики»;
- Постановления Правительства КР от 29 сентября 2015 г. №670 «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР»;

- Постановления Правительства КР от 4 октября 2016 г. №525 О внесении дополнений в постановление ПКР «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР» от 29 сентября 2015 г. №670;
- Постановления Правительства КР от 20 ноября 2015 г. №788 «Об утверждении типовых штатов организаций среднего и высшего профессионального образования МОН КР»;
- Постановления Правительства КР от 25 февраля 2019 г. №86 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в области образования»;
- Постановления Кабинета Министров КР от 11 августа 2021 г. №121 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере образования»;
- Постановления Правительства КР от 11 декабря 2020 г. №601 «Об утверждении актов, регулирующих вопросы подготовки доктора философии (PhD)/доктора по профилю»;
- Приказа Министерства образования и науки КР 21 сентября 2021г. №1578/1 «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования»;
- Постановления Правительства КР от 30 июня 2022 г. №355 «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования КР»;
- Постановления Кабинета Министров КР от 7 октября 2022 г. №552 «О внесении изменений в постановление Правительства Кыргызской Республики “Об утверждении Временного положения о порядке лицензирования образовательной деятельности в КР»;
- Устава КГУ им. И. Арабаева;
- Политики в области качества КГУ им. И. Арабаева;
- Руководства по качеству КГУ им. И.Арабаева;
- Положения о системе менеджмента качества;
- Положения о практике;
- Положения о дополнительном профессиональном образовании МОиН КР;
- Положения об Ассоциации выпускников КГУ им. И. Арабаева;
- других внутренних локальных нормативных и организационно-распорядительных документов университета, в том числе приказов и распоряжений ректора, проректора по учебной работе.

1.3. ОКОПиОУМД КГУ является структурным подразделением университета и подчиняется проректору по учебной работе;

1.4. Официальное название отдела:

- на кыргызском языке - Билим берүү программаларынын сапаты жана аккредитациялоо сектору (ББСЖАС)
- на русском языке – сектор качества образовательных программ и аккредитации (СКОПиА)
- на английском языке – Sektor of the quality of educational programs and accreditation (SQEPA)

1.4. Адрес - 720026, г.Бишкек, ул. И.Раззакова, 51.

2. Задачи сектора качества образовательных программ и аккредитации КГУ им.И.Арабаева

Основными задачами деятельности Сектора являются:

2.1. Организация и информационно-методическое сопровождение мероприятий по аккредитации, лицензированию образовательной деятельности вуза и отдельных образовательных программ.

2.2. Мониторинговое и информационное обеспечение качества образовательных программ.

2.3. Внутривузовский мониторинг и контроль деятельности структурных подразделений университета по предоставлению гарантии качества образовательных услуг.

2.4. Контроль документов университета, содержащих сведения лицензионных и аккредитационных нормативов вуза и их выполнения.

2.5. Использование результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства для улучшения качества выполнения функций и должностных обязанностей.

2.6. Создание единого учебно-, научно-методического пространства университета (организационная, аналитическая, информационная, консультационная и т.д.) т.е. деятельность, направленная на разработку и внедрение комплексной системы оценки качества образования в университете, использование новых методов оценивания профессиональных и общих компетенций и т.д.

2.7. Мониторинг государственных образовательных стандартов и программ, организация учебно-методической деятельности, внедрение демократических стандартов в образовательных программах.

3. ФУНКЦИИ СЕКТОРА

Основными функциями Сектора являются:

3.1. Методическое, информационное и организационное обеспечение процессов аккредитации и качества образовательных программ в университете.

3.2. Поддержка систематической связи с структурными подразделениями по вопросам деятельности отдела; внесение предложений для руководства университета о возможности аккредитации новых образовательных программ.

3.3. Изучение, систематизация и контроль исполнения нормативных документов Министерства образования и науки Кыргызской Республики по вопросам аккредитации и методического обеспечения.

3.4. Взаимодействие с международными и национальными аккредитационными агентствами в рамках институциональной и программной аккредитации.

3.5. Подача заявок на проведение институциональной и программной аккредитации.

3.6. Консультирование структурных подразделений университета по улучшению качества образовательных программ и по подготовке отчетов по самооценке для успешного прохождения аккредитации в соответствии с международными стандартами качества.

3.7. Сбор, обработка и анализ информации по вузу и отдельным образовательным программам, касающихся вопросов аккредитации и лицензирования.

3.8. Организация подготовки документов, представляемых на лицензионную экспертизу по вновь открываемым образовательным программам.

3.9. Организация сбора данных по итогам года, по отдельным образовательным программам и при комплексной оценке деятельности вуза.

3.10. Подготовка и организация мероприятий по само обследованию, связанных с аккредитацией направлений, специальностей, реализуемых в университете, а также вуза в целом.

3.11. Подготовка вопросов к заседаниям Ученого Совета вуза, проектов приказов и распоряжений ректора по вопросам деятельности сектора

3.12. Проведение консультаций сотрудников университета по вопросам, находящихся в компетенции сектора.

3.13. Систематическое повышение квалификации, участие в работе курсов, семинаров, конференций по вопросам, находящимся в компетенции сектора.

3.14. Организация внешних встреч и интервью экспертной группы аккредитационных агентств с руководством ВУЗа, профессорско-преподавательским составом, работодателями и обучающимися;

3.15. Внутривузовский мониторинг и контроль деятельности факультетов университета по выполнению рекомендаций и устранению замечаний, предоставляемых аккредитационными агентствами;

3.16. Мониторинговое и информационное обеспечение качества образовательных программ.

3.21. По поручению руководства университета выполняет другие задачи, вытекающие из основных задач деятельности Сектора.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Структуру Сектора и предельную численность его сотрудников определяет ректор КГУ им. И. Арабаева в установленном порядке.

4.2. Назначение, перемещение и увольнение работников Сектора осуществляется приказом ректора КГУ по представлению проректора по учебной работе в соответствии с требованиями Устава КГУ и действующего законодательства.

4.3. Общее руководство и координацию деятельности Сектора осуществляет проректор по учебной работе КГУ им. И. Арабаева.

4.4. Деятельность сектора осуществляется в соответствии с утвержденным планом работы и должностными инструкциями работников сектора.

4.5. Сотрудники Сектора назначаются и освобождаются от должности приказом ректора. За специалистами Сектора закрепляются определенные функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

4.6. Заведующий Сектора: - в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией, настоящим Положением, действующим законодательством Кыргызской Республики, Уставом КГУ им. И. Арабаева, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, действующими в КГУ им. И. Арабаева; - осуществляет общее руководство и организацию работы Сектора, обеспечивает взаимодействие с другими подразделениями университета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Запрашивать и получать сведения, материалы и документы, необходимые для работы Сектора.

5.2. Посещать мероприятия по анализу и мониторингу качества образовательных программ, проводимые в КГУ.

5.3. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам аккредитации и методической деятельности университета.

5.4. Участвовать совместно с другими структурными подразделениями университета в проведении анализа и мониторинга выполнения аккредитационных показателей для высшего учебного заведения и по отдельным образовательным программам.

5.5. Привлекать в установленном порядке для рассмотрения вопросов аккредитации, лицензирования и методической деятельности работников других структурных подразделений университета (с согласия руководителей этих структурных подразделений).

5.6. Систематически повышать квалификацию, участвовать в работе курсов, семинаров, конференций по вопросам аккредитации.

5.7. Сектор обязан осуществлять выполнение возложенных на него функций. Организовывать текущее и перспективное планирование деятельности университета по вопросам, находящимся в компетенции сектора.

5.8. Координировать работу структурных подразделений университета по вопросам аккредитации, лицензирования и методическому обеспечению образовательных программ.

5.9. Организовывать совещания, обучающие семинары по вопросам находящимся в компетенции Сектора.

5.10. Руководители структурных подразделений КГУ обязаны: - контролировать проведение мониторинговых процедур по всем объектам мониторинга, относящимся к подразделению; - анализировать результаты мониторинга и принимать соответствующие решения. Имеют право: - результаты мониторинга обсуждать на заседаниях своих структурных подразделений; - запрашивать результаты мониторинга качества образовательных услуг, реализуемых подразделением; - формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг КГУ.

5.11. Профессорско-преподавательский состав обязан: - предоставлять объективную и достоверную информацию для проведения мониторинга; - осуществлять мониторинговые процедуры, в соответствии со своими функциональными обязанностями; - совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг по профилю деятельности в

соответствии с результатами мониторинга. Имеют право: - формулировать предложения по повышению качества образовательных программ КГУ; - получать информацию о полученных данных в ходе мониторинга.

5.12. Участвовать в заседаниях консультативных, совещательных и других органов КГУ.

5.13. Участвовать в организации научных форумов (конференций, семинаров, симпозиумов, коллоквиумов и др.) по актуальным вопросам образования.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

По всем вопросам, связанными с аккредитацией Сектор взаимодействует с другими подразделениями университета, со специалистами аккредитационных агентств, а также с иными внешними организациями по вопросам образовательной деятельности вуза и качества образовательных программ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет заведующий Сектора.

7.2. Степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

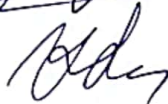
8.1. Отсутствие претензий со стороны структурных подразделений университета к организации процедур аккредитации, и методического обеспечения образовательных программ.

Проректор по УР

Начальник УУ, доцент

Зав сектор КОиА

Юрист университета



Курманбек уулу Талантбек

Р.А. Зайниев

К.С.Кыдыкбаева

А.Т.Кадырова